

Radomin, dnia .....

## WNIOSEK O REZERWACJE SALI

Proszę o zarezerwowanie sali znajdującej się w .....

w terminie od ..... do.....

na okoliczność. ....

Salę wynajmuję na potrzeby Pani/Pana .....

Rezerwacji dokonuję na nazwisko Pani/Pana .....

zam.....

Osobą odpowiedzialną za zdanie sali jest Pani/Pan .....

Kontakt ws. rezerwacji ( adres mailowy, telefon ) .....

.....

Podpis dokonującego rezerwacji

Wraz z rezerwacją sali Najemca zobowiązany jest wpłacić kwotę pieniężną z tytułu zadatku jako zabezpieczenie wykonania umowy najmu/udostępnienia w kwocie 50,00 zł na rachunek Urzędu Gminy Radomin.

W przypadku rezygnacji z rezerwacji sali zadatek w wysokości 50,00 zł nie ulegnie zwrotowi.

## **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Wójt Gminy Radomin (adres: Radomin 1a, 87-404 Radomin, telefon 56 683 75 22).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia złożonego wniosku/rezygnacji, przygotowania i realizacji umów w sprawie udostępnienia świetlicy wiejskiej z terenu gminy Radomin
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zadań związanych z udostępnianiem świetlic wiejskich z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisach archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 2.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

.....

**(podpis)**