

Zarządzenie nr 2/2017
Wójta Gminy Radomin
z dnia 6 lutego 2017

w sprawie w sprawie organizacji i funkcjonowania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Radomin

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 20 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 2091 tj.), § 8 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. z 2004 r. Nr 219, poz. 2218) oraz Zarządzenia Nr 350/2016 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 23 sierpnia 2016 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie kujawsko-pomorskim, zarządzam, co następuje:

§ 1

Tworzy się Stały Dyżur Wójta Gminy Radomin, jako element systemu Stałych Dyżurów Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, zwany dalej „Stałym Dyżurem”, na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa, w tym przekazywania decyzji do uruchomienia realizacji zadań ujętych w Planach Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej oraz w Planie Operacyjnym Funkcjonowania Gminy Radomin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz uruchamiania w warunkach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa, procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa, w tym stopni alarmowych w razie zagrożenia terrorystycznego.

§ 2

1. Ustala się następującą organizację i zasady pełnienia Stałego Dyżuru Wójta Gminy Radomin: 1) Stały Dyżur pełniony jest całodobowo w systemie dwuzmianowym; 2) obsadę jednej zmiany Stałego Dyżuru stanowić będą dwie osoby; 3) dopuszcza się włączenie w skład Stałego Dyżuru osób zatrudnionych w innych jednostkach organizacyjnych.

2. Obsadę Stałego Dyżuru Wójta Gminy Radomin stanowią: 1) kierownik Stałego Dyżuru – pracownik ds. wojskowych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, 2) starsi dyżurni i dyżurni – pracownicy Urzędu Gminy Radomin lub jednostek organizacyjnych urzędu.

3. Stały Dyżur organizowany jest w siedzibie Urzędu Gminy w Radominie, pokój nr 8 (sekretariat).

§ 3

Osoby pełniące Stały Dyżur muszą posiadać odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1167 t.j.).

§ 4

Stały Dyżur Wójta wchodzący w skład systemu Stałych Dyżurów Wojewody Kujawsko-Pomorskiego zobowiązany jest do utrzymywania pełnej gotowości do pracy, sprawnego funkcjonowania i realizacji powierzonych zadań oraz współdziałania z innymi komórkami i jednostkami organizacyjnymi stanowiącymi system.

§ 5

Stały Dyżur uruchamia się:

- 1) w stałej gotowości obronnej państwa w pełnym lub ograniczonym zakresie,
- 2) w wyższych stanach gotowości obronnej państwa.

§ 6

Za organizację, zabezpieczenie oraz sprawne funkcjonowanie Stałego Dyżuru czynię odpowiedzialnych:

- 1) Sekretarza Gminy Radomin,
- 2) pracownika ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.

§ 7

Dokumentację Stałego Dyżuru należy utrzymywać w stałej aktualności i gotowości do pełnego rozwinięcia i podjęcia działań.

§ 8

Szczegóły organizacji Stałego Dyżuru określa „Instrukcja funkcjonowania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Radomin” stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 9

Traci moc Zarządzenie Nr 10/2005 Wójta Gminy Radomin z dnia 17 maja 2005 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Radomin.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt
inż. Piotr Wołski

