

Umowa Nr RIG.272..... - Projekt

zawarta dnia roku w Radominie pomiędzy

Gminą Radomin, Radomin 1a, 87-404 Radomin

NIP: 503 00 23 899, REGON: 871118603

nr telefonu / faksu 56 683 75 22

reprezentowaną przez:

Piotra Wolskiego – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie **Wioletty Różalskiej – Skarbnika Gminy,**

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

NIP: REGON:

zwanym w dalej "**Wykonawcą**", reprezentowanym przez:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), na „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości na terenie Gminy Radomin**” została zawarta Umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY, ZAKRES I SPOSÓB WYKONANIA

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **usługę**, której przedmiotem jest wykonanie zadania p.n. „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości na terenie Gminy Radomin**” zgodnie ze złożoną ofertą.

2. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie całej masy stałych odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Radomin, zarówno zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów gromadzonych w sposób selektywny w szczególności: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, zbiórka odpadów wielkogabarytowych w ciągu jednego dnia w po 2 godziny w każdej z trzech miejscowości: Radomin, Płonne i Dulsk oraz wywóz odpadów z uroczystości gminnych na wezwanie zamawiającego maksymalnie 2 razy w roku.

W ramach zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do transportu i przekazania odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych Region 3 Lipnowsko-Rypiński, dla zapewnienia osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania.

3. Zamówienie obejmuje wyposażenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w worki na odpady zbierane selektywnie w terminie do 10.01.2017r. W przypadku gdy umowa zostanie podpisana po tej dacie wykonawca dostarczy worki w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy. **Worki, do odpadów zbieranych w sposób selektywny, muszą być dostarczane co miesiąc (przy każdym odbiorze odpadów).** W przypadku zgłoszeń mieszkańców o zwiększonym zapotrzebowaniu na worki wykonawca dostarczy odpowiednią ilość według zapotrzebowania. Jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z przyczyn należących po stronie Wykonawcy, Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany będzie do wymiany pojemnika na swój koszt w porozumieniu z właścicielem pojemnika.

4. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy do przygotowania **kalendarza z harmonogramami odbioru odpadów** oraz do jego **dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości** i innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami o ile nie będą one wymagały potwierdzenia odbioru.

Harmonogram odbioru odpadów, Wykonawca dostarczy mieszkańcom, w terminach:

a) na 2017r. – do 10 stycznia 2017r.

b) na 2018r. – do 23 grudnia 2017r.

W harmonogramie należy zawrzeć informację dla właścicieli i użytkowników nieruchomości, o konieczności wystawienia pojemników ze zgromadzonymi odpadami w ustalony dzień odbioru, w widocznym i dostępnym miejscu, umożliwiając w ten sposób transport pojemnika do pojazdu.

Wykonawca może zmienić harmonogram wywozu odpadów. Wówczas na 14 dni przed planowaną zmianą wywozu należy poinformować zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości dostarczając nowy harmonogram wywozu. W ostatnim miesiącu realizacji usługi tj. w grudniu 2018r. wywóz odpadów ma nastąpić w ostatnim tygodniu miesiąca.

5. Częstotliwość odbioru odpadów:

1) zmieszane odpady komunalne – będą odbierane jeden raz w miesiącu, z wyjątkiem świetlicy w Radominie oraz Dulsku, w których odbiór odpadów odbywać się będzie 2 razy w miesiącu.

2) odpady segregowane: papier i tekturę, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe oraz szkło – będą odbierane raz w miesiącu

3) zbiórka odpadów wielkogabarytowych - zbiórka odpadów wielkogabarytowych 2 razy w roku, w ciągu jednego dnia w po 2 godziny w każdej z trzech miejscowości: Radomin, Płonne i Dulsk

4) odbiór odpadów po imprezach gminnych na zgłoszenie zamawiającego maksymalnie 2 razy w roku.

WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO, OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 2

1. Wymagania sanitarne dotyczące wykonania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając zapisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21), rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie wymagań odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122), rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r., Nr 104, poz. 868), Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radomin.

2. Wymagania dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia i obowiązki wobec Zamawiającego:

1) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań kwartalnych o jakich mowa w art. 9 n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; Sprawozdania powinny być sporządzane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012r. poz. 630), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków;

2) Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie rocznego sprawozdania z realizacji zadań zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o których mowa w art. 9 q ustawy. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający;

3) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu informacji, o jakich mowa w § 1 ust. 3 pkt 3.2 ppkt 12 umowy.

4) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy raportów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsca odbioru odpadów oraz ilości i rodzaju odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), na których znajdować się winna adnotacja, że odpady pochodzą z terenu gminy Radomin;

5) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010r. w sprawie zakresu informacji oraz wzorów formularzy służących do sporządzenia i przekazywania zbiorczych zestawień danych o odpadach (Dz. U z 2010r. Nr 249, poz. 1674);

6) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu Dokumentów Potwierdzających Recykling (DPR), jako dokumentów potwierdzających przekazanie wybranych odpadów komunalnych do miejsc prowadzenia działalności w zakresie recyklingu, które muszą potwierdzać pochodzenie odpadów z terenu Gminy Radomin. W przypadku nie osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu w poszczególnych latach obowiązywania umowy, Wykonawca podda się odpowiedzialności w takim zakresie, w jakim będzie odpowiadać Gmina Radomin (kary pieniężne).

WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE BAZY SPRZĘTOWEJ

§ 3

1. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany:

1.1. posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną;

- 1) w gminie, z której terenu odbiera te odpady, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy;
- 2) na terenie, do którego posiada tytuł prawny.

1.2. w zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej, zapewnić, aby:

- 1) teren bazy magazynowo-transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
 - 2) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
 - 3) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
 - 4) teren bazy magazynowo-transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145, 951 i 1513 oraz z 2013 r. poz. 21);
- 5) baza magazynowo-transportowa była wyposażona w:
- a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
 - b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
 - c) miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
 - d) legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

1.3. na terenie bazy magazynowo-transportowej powinny znajdować się także:

- 1) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
- 2) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej.

1.4. część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych w ust. 1.1 – 1.3.

2. W zakresie posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedniego stanu technicznego, Wykonawca musi zapewnić, aby:

- 1) w posiadaniu Wykonawcy odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości znajdowały się co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej 2 pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej 1 pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
- 2) pojazdy były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
- 3) na terenie bazy magazynowo-transportowej znajdowały się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

3. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby:

- 1) urządzenia, o których mowa w pkt 2.3), były utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym;

- 2) pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;
- 3) pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
- 4) podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości posiadał aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w pkt 3;
- 5) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.

4. W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów należy zapewnić, aby:

- 1) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
- 2) pojazdy były wyposażone w system:
 - a) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz
 - b) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów - umożliwiający weryfikację tych danych;
- 3) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.
Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 4

1. Wykonawca będzie realizował niniejszą umowę w sposób zapewniający bezpieczeństwo ludzi i mienia.
2. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wykonywaniem umowy.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu niniejszej umowy osobie trzeciej, z wyjątkiem części zakresu zamówienia określonego w złożonym formularzu oferty, które zamierza powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom. Wykonawca powierza podwykonawcom część zamówienia, polegającą na wykonaniu następującego - zakresu: (lub) -
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia, zaniedbania i wszelkie szkody wyrządzone przez podwykonawców jak za własne - *jeżeli dotyczy*.
5. Wykonawca będzie regulował we własnym zakresie wszelkie zobowiązania należne podwykonawcy, zgodnie z wykonanym zakresem usługi, bez odpowiedzialności Zamawiającego, w tym zakresie - *jeżeli dotyczy*.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i posiadania umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich i mienia, powstałe w związku z prowadzoną usługą, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych w okresie realizacji umowy. Obowiązek Wykonawcy posiadania polisy o której mowa w zdaniu poprzedzającym dotyczy całego okresu obowiązywania umowy na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodu opłacania składek.
8. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy:
 - 1) kierowca,
 - 2) ładowacz.

9. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1 - 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

10. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy na każde wezwanie zamawiającego wykonawca przedłoży w terminie 10 dni wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1 - 2 czynności w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy:

a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

11. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1 - 2 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w niniejszej umowie. Niezłożenie przez wykonawcę w terminie 10 dni od dnia otrzymania wezwania (dopuszcza się przesłanie wezwania na adres e-mail wykonawcy) żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 pkt 1 - 2 czynności.

12. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

13. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności co do danych uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i wykorzystywania ich wyłącznie w ramach i w celu wykonywania umowy.

14. W przypadku wygaśnięcia lub utraty uprawnień do wykonywania niniejszej umowy w trakcie jej trwania, wykonawca zobowiązuje się do ich uzyskania w terminie 1 miesiąca od ich utraty lub wygaśnięcia i przekazania ich kopii zamawiającemu pod rygorem odstąpienia zamawiającego od umowy.

TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

§ 5

Termin realizacji zamówienia: **Rozpoczęcie - po podpisaniu umowy, odbiór odpadów od stycznia 2017r. zakończenie - 31 grudnia 2018r.**

KONTAKT POMIĘDZY ZAMAWIAJACYM A WYKONAWCĄ

§ 6

Do kontaktów pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą występować będą:

1. W imieniu Zamawiającego występować będzie:.....

3. W imieniu Wykonawcy występować będzie:.....

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 7

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed jej zawarciem w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy, to jest kwotę PLN (słownie:), w formie.....
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie określone w ust. 1, zostanie zwolnione w ciągu 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego, że umowa została wykonana należycie.
4. Nie wniesienie zabezpieczenia w terminie, o jakim mowa w ust. 1 skutkować będzie nieprzystąpieniem do umowy z winy Wykonawcy.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 8

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w formie **wynagrodzenia ryczałtowego** ustalonego na podstawie formularza oferty Wykonawcy, stanowiącej integralną część umowy. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą (za całe zadanie) w wysokości netto: PLN (słownie:.....), podatek VAT kwota..... (słownie), **wartość brutto**(słownie).
2. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem VAT o numerze rejestracyjnym NIP nr
3. **Ustala się płatność za realizację zamówienia w formie ryczałtu miesięcznego wynoszącego 1/24 całkowitej wartości umowy, z dołu za każdy miesiąc w kwocie za pierwszy miesiąc zł brutto (słownie:.....) a w kolejnych zł, (słownie:.....).**
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, rozliczane będzie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po wykonaniu usług oraz uwzględnieniu zapisów, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 4).
5. Wykonawca wystawi fakturę na Imię Zamawiającego, tj.:

**Gmina Radomin
Radomin 1a
87-404 Radominie**

Fakturę należy dostarczyć do Urzędu Gminy w Radominie, Radomin 1a, 87-404 Radomin.

Zamawiający oświadcza, że:

- jest czynnym podatnikiem VAT
- posiada numer rejestracyjny NIP 503-00-23-899 - Gmina Radomin.

6. Należność, comiesięcznie, Zamawiający ureguje w terminie od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Nr wskazane przez Wykonawcę. Za zwłokę naliczane będą odsetki zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję należności wynikających z niniejszej umowy, na rzecz osób trzecich.
8. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa powyżej, nie podlega zmianie w trakcie realizacji umowy.

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

§ 9

1. Zamawiający uprawniony jest do kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę lub podwykonawców/ jeżeli dotyczy- przedmiotu umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy lub podwykonawców o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający upoważniony jest do przeprowadzenia kontroli w sposób nieutrudniający wykonanie przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu umowy.

2. W razie stwierdzenia, że Wykonawca wbrew zobowiązaniom wynikającym z niniejszej umowy nie świadczy usług w niej wymienionych lub wykonuje je niestaranie, Zamawiający złoży Wykonawcy reklamację na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest odpowiedzieć na reklamację na piśmie w terminie 3 dni.

KARY UMOWNE

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości mowy brutto, określonej w § 8 ust.1, w razie odstąpienia od umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości umowy, o której mowa w § 8 ust. 1 za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

3. Zamawiający nałoży kary pieniężne na Wykonawcę w drodze decyzji, przypadkach i do wysokości określonych w art. 9x (Rozdział 4d) ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r., poz. 1399 ze zmianami),

4. Kary pieniężne, o których mowa w ust.3, będą potrącane z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 8 ust.1 (z wysokości określonej w fakturach).

5. Zamawiającemu przysługują od wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1) W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.

2) Za każdy ujawniony przypadek nieprzekazania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów zielonych do RIPOK-ów -1,5 tys. zł.

3) Za każdy ujawniony przypadek mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebranymi odpadami różnych rodzajów ze sobą - 500 zł.

4) Za przekazanie nierzetelnego sprawozdania lub raportu określonego w § 2 ust. 2 pkt 1) - 6) niniejszej umowy – 1 tys. zł za każde nierzetelne sprawozdanie lub raport.

5) Za nieterminowe przekazanie sprawozdania lub raportu określonego w § 2 ust. 2 pkt 1) - 6) niniejszej umowy - 50 zł za każdy dzień opóźnienia.

6) Za nieosiągnięcie wymaganych w stosunku do faktycznie odebranej ilości odpadów poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, określonego w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645). Karę pieniężną oblicza się jako iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami.

7) Za nieodebranie odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z harmonogramem – 2 zł za każdy pojemnik za każdy dzień opóźnienia.

8) Za opóźnienia w dostarczeniu worków do wskazanej przez zamawiającego nieruchomości – 30 zł za każdy dzień opóźnienia.

9) Za każde zanieczyszczenie i pozostawienie nieuporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów, jeżeli jest to wynikiem działania wykonawcy, oraz za każde zanieczyszczenie przez wykonawcę trasy przejazdu – 500 zł;

10) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 4 ust. 8 pkt 1 – 2 niniejszej umowy - 10 tys. zł.

6. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

7. Wykonawcy przysługują kary umowne za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 pkt 7 niniejszej umowy.

8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom, a także dalszym podwykonawcom zgodnie z warunkami wskazanymi w § 12 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości umowy brutto z tytułu:

- a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
- b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
- c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
- d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.

9. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.

10. Naliczone kary umowne każda ze stron zobowiązana jest uiścić w terminie 30 dni od dnia jej naliczenia z zastrzeżeniem ust. 2.

11. Zamawiający może zawiesić lub umorzyć naliczone kary, o których mowa w ust. 1 pkt 6 - 7.

ODSTAPIENIE OD UMOWY

§11

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Gmina może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiającemu poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności :

- 1) Gdy wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu niniejszej umowy w zakresie objętym niniejszą umową, w całości lub części.
- 2) Gdy wykonawca zaniechał wykonywania przedmiotu niniejszej umowy i nie realizuje jej dłużej niż 7 dni.
- 3) W przypadku gdy mimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń złożonych przez zamawiającego co do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, wykonawca w terminie wyznaczonym w piśmie przez zamawiającego nie przystąpi do realizacji przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
- 4) W przypadku utraty uprawnień wykonawcy do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
- 5) Zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości wykonawcy.
- 6) Nie przedłożenia polisy ubezpieczeniowej lub dowodu opłacenia składek ubezpieczenia zgodnie z § 4 ust. 7 niniejszej umowy.
- 7) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za wykonaną usługę w ciągu 60 dni od terminu płatności określonego w niniejszej umowie pomimo dodatkowego wezwania przez wykonawcę.

4. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności powodującej podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy.

5. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od niniejszej umowy wywiera skutek ex nunc.

6. Odstąpienie od niniejszej umowy określone w ust. 1 pkt 1-6 traktowane jest jak odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

7. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
8. W przypadku powtarzających się uchybień Zamawiający zastrzega możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.

PODWYKONAWSTWO

§12

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca przedkłada zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo a także projekt jej zmiany oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy a także jej zmianę w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
3. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo a także projektu jej zmiany może zgłosić zastrzeżenia do projektu. W takim samym terminie Zamawiający może wnieść sprzeciw do umowy o podwykonawstwo a także jej zmiany.
4. Zamawiający może wnieść zastrzeżenia lub sprzeciw, których mowa w ust. 3, wówczas, gdy w projekcie umowy lub w umowie nie są spełnione wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, lub gdy termin zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy a także projektu jej zmiany w terminie określonym w ust. 3 uważa się za akceptację projektu przez Zamawiającego. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonej umowy a także jej zmiany w terminie określonym w ust. 3 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo a także jej zmianę, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
9. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§13

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej.

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w zakresie

1) zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:

- stawki podatku od towarów i usług,
- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

2) terminu wykonania przedmiotu Zamówienia, które może mieć miejsce w uzasadnionych przypadkach, obejmujących w szczególności wystąpienie chociażby jednej z następujących okoliczności:

- zmiana terminów realizacji zamówienia
- wystąpienie innych niezależnych od Wykonawcy okoliczności powodujących, iż wykonanie Zamówienia w ustalonym terminie i/lub zakresie nie będzie możliwe

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.), oraz Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 ze zm.) o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

3. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

5. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy.
- 2) Zawiadomienie o wyborze oferty.
- 3) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: