

Radomin, dnia 10 kwietnia 2014 r.

SE.1710.1.2.2014

**Wojewoda Kujawsko-Pomorski**  
**Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki**  
**ul. Jagiellońska 3**  
**85-950 Bydgoszcz**

Odpowiadając na wystąpienie pokontrolne znak WFB.III.431.6.2014 z dnia 28 marca 2014 r. i zawarte w nim zalecenia, wskazuję, że podjęte zostaną działania polegające na:

- 1) Terminowym przekazywaniu pobranych dochodów budżetowych na rachunek dysponenta części budżetowej przekazującego dotację;
- 2) Naliczaniu i odprowadzaniu, wraz z dochodami do budżetu państwa, odsetek w przypadku nieterminowo przekazywanych dochodów budżetowych;
- 3) Niezwłocznym podejmowaniu wszystkich działań windykacyjnych przewidzianych w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w stosunku do wszystkich dłużników alimentacyjnych;
- 4) Zaprzestaniu wysyłania dłużnikom alimentacyjnym upomnień do zapłaty;
- 5) Niezwłocznym wystawianiu i przesyłaniu do właściwego organu egzekucyjnego tytułów wykonawczych za niezwrócone przez dłużników alimentacyjnych należności z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Ponadto informuję, że pouczyłem Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radominie o konieczności należytego i skutecznego nadzoru nad podległym pracownikiem w przedmiocie niezwłocznego podejmowania działań windykacyjnych przewidzianych w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz terminowego dochodzenia należności Skarbu Państwa poprzez niezwłoczne przesyłanie do organu egzekucyjnego tytułów wykonawczych oraz o konieczności zapoznawania się przez Kierownika i pracownika z przepisami dotyczącymi powyższych zagadnień, orzecznictwem w tym zakresie i ich zmianami. Poinformowałem, że dalsze niestosowanie się do zaleceń może być powodem zastosowania wobec Kierownika sankcji określonych w przepisach Kodeksu pracy.

Z poważaniem

Otrzymują:

1. Adresat
2. A/a

**Wójt**  
*inż. Piotr Wołski*

Sporządził/a i Sprawdził/a

*Anna Branecka*