



Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.radomin.pl-BIP-Samorządowy Zakład Budżetowy w Radominie-Przetargi 2014

Radomin: Zakup koparko-ładowarki na potrzeby mieszkańców gminy Radomin

Numer ogłoszenia: 198070 - 2014; data zamieszczenia: 11.06.2014
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Samorządowy Zakład Budżetowy w Radominie , Radomin 175, 87-404 Radomin, woj. kujawsko-pomorskie, tel. 56 683 75 99; 683 75 22, faks 56 683 75 99.

- ♦ **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.radomin.pl -BIP-Samorządowy Zakład Budżetowy w Radominie

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: Samorządowy Zakład Budżetowy.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Zakup koparko-ładowarki na potrzeby mieszkańców gminy Radomin.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest zakup nowej (rocznik 2014) koparko-ładowarki na potrzeby mieszkańców gminy Radomin. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia : 1) rok produkcji koparko-ładowarki - 2014 (fabrycznie nowa); 2) koparko-ładowarka kołowa spełniająca wymagania pojazdu dopuszczonego do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo o Ruchu Drogowym; 3) silnik wysokoprężny o pojemności min. 3,4 max. 4,8 litra, turbodoładowany, emisja spalin TIER 4 o mocy znamionowej brutto co najmniej 91 KM 4) napęd koparko-ładowarki na dwie osie, z możliwością napędu na jedną oś; 5) koła jezdne w rozmiarze: przednie min. 20 cali, tylne min. 26 cali 6) przednia oś wychyłna, przednie koła skrętne; 7) skrzynia biegów półautomatyczna lub automatyczna, możliwość zmiany biegów pod obciążeniem, wybór kierunku jazdy przy kierownicy; 8) zbiornik paliwa z korkiem zamykanym na klucz; 9) dwa niezależne układy hamulcowe, hamulec zasadniczy hydrauliczny, mokry, samoregulujący się; 10) układ hydrauliczny zasilany pompą wielotłoczkową, wydajność pompy min. 150l/min., instalacja hydrauliczna do obsługi narzędzi ręcznych z boku maszyny; 11) błotniki na wszystkich kołach, skrzynka narzędziowa wraz z podstawowymi kluczami, 12) kabina operatora zamykana - dwa komplety kluczy, spełniająca wymagania konstrukcji ochronnej ROPS i FOPS z obrotowym fotelem operatora; 13) światła drogowe, przednie i tylne, światła oświetlające osprzęt maszyny przód i tył, światło ostrzegawcze migowe x 2; 14) lusterka wewnętrzne i zewnętrzne; 15) układ elektryczny 12 V; 16) wycieraczki na przedniej i tylnej szybie; 17) ogrzewanie oraz klimatyzacja; 18) sygnalizacja akustyczna wstecznego biegu; 19) trójkąt, gaśnica, apteczka; 2.2 . Osprzęt ładowarkowy: 1) łyżka ładowarkowa wielofunkcyjna z widłami i zębami o poj. min. 1,0 m³ ; 2) system samopoziomowania i stabilizacji łyżki; 2.3. Osprzęt koparkowy: 1) musi posiadać możliwość przesuwu bocznego; 2) szybkozłączce koparkowe mechaniczne; 3) ramię koparkowe o zmiennej długości, rozsuwane hydraulicznie (teleskopowe), 4) szerokość łyżek (+/- 20% szerokości) : 300 mm z zębami, 400 mm z zębami, 600 mm z zębami,

łyżka skarpówka 1500 mm; 5) blokada osprzętu koparkowego w czasie transportu sterowana z kabiny oraz sworzeń blokady obrotu osprzętu; 6) zamki hydrauliczne na podporach zabezpieczające maszynę przed wywrotem przypadku pęknięcia przewodów, gumowe podkładki podpór; 2.4. Pozostałe wymagania związane z przedmiotem zamówienia : 1) oferowana koparko-ładowarka musi spełniać wszystkie warunki przedstawione w opisie przedmiotu zamówienia; 2) gwarancja na oferowaną koparko-ładowarkę musi wynosić co najmniej 12 miesięcy; 3) instrukcja obsługi operatora w języku polskim; 4) dostawca przeszkoli w cenie zakupu i dostawy operatora Zamawiającego w zakresie budowy i obsługi koparko-ładowarki; 5) dostawca wyłoniony w przetargu na swój koszt dostarczy koparko-ładowarkę do siedziby Zamawiającego. 6) serwis w siedzibie zamawiającego. 7) system zdalnego namierzania sprzętu z aktywacją na min. 24 miesiące oraz system pomiaru i monitorowania stanu paliwa. Wykonawca dołączy do oferty 1 fotografię zaoferowanego sprzętu. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, udostępnione są na stronie internetowej: www.radomin.pl - BIP Radomin - Samorządowy Zakład Budżetowy w Radominie - Przetargi 2014, po uprzednim zamieszczeniu ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych UZP. Wymienione dokumenty będą także udostępniane wykonawcom w siedzibie Zamawiającego w godz. od 8:00 do 15:00 od poniedziałku do piątku..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 43.26.10.00-0.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 14.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 5 000,00 zł w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy pzp. Wadium wnoszone w formie gotówkowej należy wnieść na rachunek bankowy zamawiającego: Bank Spółdzielczy Kowalewo Pomorskie Oddział Radomin Nr 87 9496 0008 0005 6124 2000 0001 z podaniem tytułu: wadium dla realizacji zadania p.n. Zakup koparko-ładowarki na potrzeby mieszkańców gminy Radomin. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium powinien być dołączony do składanej oferty. Wadium w formie pieniężnej powinno wpłynąć na konto zamawiającego do chwili upływu terminu składania ofert. Termin wniesienia wadium oznacza uznanie kwoty wadium przez rachunek zamawiającego (decyduje dzień, godzina i minuta). Wadium, które zostało wniesione po upływie terminu składania ofert, uznane jest jako niewniesione. Potwierdzeniem przez zamawiającego wniesienia wadium w terminie, będzie wydruk z konta bankowego zamawiającego wykonany bezpośrednio po upływie terminu na składanie ofert.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- ♦ **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności, złoży oświadczenie (wzór Załącznik Nr 2), o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22.

- ♦ **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonawca wykaże, że zrealizował minimum 2 dostawy odpowiadające niniejszemu zamówieniu o wartości nie mniejszej niż cena w składanej ofercie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem

terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Wykonawca składa wykaz dostaw (wzór Załącznik nr 7) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączy dowody czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

♦ **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. W celu potwierdzenia, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, wykonawca złoży oświadczenie (wzór Załącznik Nr 2), o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22.

♦ **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. W celu potwierdzenia, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca złoży oświadczenie (wzór Załącznik Nr 2), o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22.

♦ **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. W celu potwierdzenia, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia wykonawca złoży oświadczenie (wzór Załącznik Nr 2) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- ♦ wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- ♦ oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- ♦ aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- ♦ aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- ♦ aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- ♦ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- ♦ nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- ♦ lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- ♦ próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Charakterystyka techniczna przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 8)

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.radomin.pl-BIP-Samorządowy Zakład Budżetowy w Radominie-Przetargi 2014

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Samorządowy Zakład Budżetowy w Radominie Radomin 61b, 87-404 Radomin, pow. golubsko-dobrzyński..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 23.06.2014 godzina 11:00, miejsce: Samorządowy Zakład Budżetowy w Radominie Radomin 61b, 87-404 Radomin, pow. golubsko-dobrzyński..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Zadanie objęte niniejszą procedurą przetargową jest współfinansowane ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2010-2013 w ramach działania 321 Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Radomin, dnia 11.06.2014r.

Zatwierdził

**p.o. Kierownika
Janusz Malinowski**