

ZARZĄDZENIE NR 13/2012
Wójta Gminy Radomin
z dnia 14 maja 2012 roku

w sprawie Regulaminu Straży Gminnej w Radominie

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 130, poz. 1190, z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 97, poz. 803, z 2010 r. Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 5, poz. 13) i § 3 uchwały Nr XXIII/118/12 Rady Gminy Radomin z dnia 24 kwietnia 2012 r. w sprawie utworzenia straży gminnej, zarządzam, co następuje:

§ 1. Nadaję Regulamin Straży Gminnej w Radominie, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt

[Podpis]
inż. Piotr Wolski

Regulamin Straży Gminnej w Radominie

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin Straży Gminnej w Radominie zwany dalej Regulaminem określa:

- 1) zadania i zakres działania Straży Gminnej w Radominie;
- 2) zakres uprawnień i obowiązków strażników Straży Gminnej w Radominie;
- 3) zakres odpowiedzialności strażników Straży Gminnej w Radominie;
- 4) nagrody i kary;
- 5) szczegółową strukturę Straży Gminnej w Radominie, a w szczególności:
 - a) organizację Straży Gminnej w Radominie,
 - b) zasady funkcjonowania Straży Gminnej w Radominie,
 - c) zasady przechowywania uzbrojenia oraz wyposażenia technicznego,
 - d) zasady umundurowania, dystynkcje i znaki identyfikacyjne,
 - e) zasady prowadzenia dokumentacji;
- 6) postanowienia końcowe.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Radomin;
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Radomin;
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Radomin;
- 4) Straży – należy przez to rozumieć Straż Gminną w Radominie;
- 5) Komendancie – należy przez to rozumieć Komendanta Straży Gminnej w Radominie;
- 6) strażnikach – należy przez to rozumieć strażników Straży Gminnej w Radominie;
- 7) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 ze zm.).

§ 3.1. Straż jest jednostką organizacyjną Gminy Radomin.

2. Terenem działania Straży jest teren Gminy Radomin.

3. Siedzibą Straży jest Radomin.

4. Straż używa pieczęci okrągłej o treści „Straż Gminna w Radominie” z wizerunkiem godła państwowego oraz pieczętąki podłużnej o treści „Straż Gminna w Radominie
87-404 Radomin”.

§ 4.1. Straż wykonuje swoje zadania od poniedziałku do piątku w godzinach 7³⁰ do 15³⁰ z zastrzeżeniem ust.2.

2. W celu wykonywania swoich ustawowych zadań, Wójt może – w zależności od potrzeb – wyznaczyć dni ustawowo i dodatkowo wolne od pracy jako dni robocze, lub zmienić godziny pracy Straży, przy zachowaniu norm czasu pracy wynikających z ustawy o pracownikach samorządowych i Kodeksu pracy.

Rozdział 2 Zadania i zakres działania Straży

§ 5.1. Straż jest samorządową umundurowaną formacją powołaną do ochrony porządku publicznego na terenie Gminy.

2. Straż wykonuje zadania w zakresie ochrony porządku publicznego wynikające z ustaw i aktów prawa miejscowego.

§ 6. Do zakresu działania Straży należy w szczególności:

- 1) ochrona porządku w miejscach publicznych;
- 2) czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego w zakresie określonym w przepisach prawa o ruchu drogowym;
- 3) współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomoc w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń;
- 4) zabezpieczanie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zatarciem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie w miarę możliwości świadków zdarzenia;
- 5) ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej;
- 6) współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych;
- 7) informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi;
- 8) konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb Gminy;
- 9) sprawdzanie wykonania przez właścicieli nieruchomości obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622 ze zmianami);
- 10) współdziałanie z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- 11) kontrolowanie prawidłowości oznakowania ulic, w tym znaków drogowych, oświetlenia ulic, prawidłowego funkcjonowania punktów oświetleniowych oraz estetyki napisów i miejsc plakatowania ogłoszeń;
- 12) współdziałanie z właściwymi organami, służbami lub instytucjami w zakresie informowania o:
 - a) przestępstwach,
 - b) wykroczeniach, których ściganie nie należy do kompetencji Straży,
 - c) zauważonych awariach w sieciach: telekomunikacyjnej, wodnokanalizacyjnej i energetycznej,
 - d) uszkodzeniach i stanie nawierzchni dróg gminnych oraz oznakowania robót prowadzonych w pasie drogowym;
- 13) realizacja innych obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa oraz uchwał organu Gminy;
- 14) wykonywanie na podstawie udzielonych upoważnień czynności faktycznych wchodzących w zakres zadań Straży.

§ 7. Realizując swoje zadania Straż:

- 1) działa samodzielnie lub współpracuje z przedstawicielami innych organów, służb lub instytucji powołanych do ochrony porządku publicznego;
- 2) współpracuje z Policją na zasadach i w zakresie określonym w odrębnych przepisach i zawartych porozumieniach.

Rozdział 3 **Zakres uprawnień i obowiązków Strażników**

§ 8. Strażnik, wykonując swoje czynności służbowe ma prawo do:

- 1) udzielania ustnych pouczeń, wręczania pisemnych upomnień albo nakładania grzywien w drodze mandatu karnego osobom dopuszczającym się wykroczeń i uchybień w zakresie nauczania ogólnie obowiązujących przepisów o przestrzeganiu porządku publicznego i czystości;
- 2) legitymowania osób w uzasadnionych przypadkach celem ustalenia ich tożsamości;
- 3) ujęcia osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla mienia i niezwłocznego doprowadzenia ich do najbliższej jednostki Policji;
- 4) nakładania grzywien w drodze mandatu karnego za wykroczenia określone odrębnymi przepisami;
- 5) dokonywania czynności sprawdzających oraz kierowania wniosków o ukaranie do sądu;
- 6) wydawania poleceń osobom dopuszczającym się wykroczeń lub uchybień;
- 7) żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych i samorządowych, jednostek gospodarczych prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej oraz organizacji społecznych, jak również od każdej osoby w nagłych przypadkach na zasadach określonych w ustawie o Policji.

§ 9.1. Strażnik może stosować środki przymusu bezpośredniego, o których mowa w ustawie wobec osób uniemożliwiających mu wykonywanie zadań określonych w ustawie.

2. Środki przymusu bezpośredniego mogą być stosowane, jeżeli odpowiadają potrzebom wynikającym z zaistniałej sytuacji i są niezbędne do osiągnięcia podporządkowania się poleceniom.

3. Czynności, o których mowa w ust. 1 i 2 powinny być wykonywane w sposób możliwie najmniej naruszający dobra osobiste osoby, wobec której zostały podjęte.

§ 10. Przy wykonywaniu czynności funkcjonariusze Straży korzystają z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

§ 11.1. Zakres obowiązków Strażnika reguluje ustawa oraz przepisy wykonawcze do ustawy.

2. Funkcjonariusze Straży w czasie czynności administracyjno-porządkowych są obowiązani do noszenia przepisowego munduru i legitymacji służbowej.

§ 12. Do podstawowych obowiązków Strażnika należy w szczególności:

- 1) realizacja uchwał Rady w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy, w tym przede wszystkim:

- a) kontrola utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy, estetycznego wyglądu obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, instytucji, zakładów pracy oraz posesji prywatnych i ich otoczenia,
 - b) kontrola poprawności oznakowania ulic (w tym znaków drogowych) i posesji, stanu ich zabezpieczenia oświetlenia oraz estetyki napisów, miejsc plakatowania i wywieszania ogłoszeń,
 - c) kontrola wykonywania zadań i obowiązków nałożonych na administratorów i gospodarzy domów,
 - d) oddziaływanie na służby odpowiedzialne za sprawne funkcjonowanie urządzeń komunalnych,
 - e) podejmowanie działań interwencyjnych na podstawie skarg i wniosków od mieszkańców Gminy,
 - f) ustalenie osób prawnie odpowiedzialnych za utrzymanie porządku i czystości na terenie Gminy oraz dopuszczających się wykroczeń w tym zakresie,
 - g) informowanie i sygnalizowanie właściwym organom o przypadkach nieprzestrzegania innych przepisów sanitarno-porządkowych, o ochronie środowiska, o ochronie mienia i zdrowia ludzkiego, a także przepisów przeciwpożarowych i innych dotyczących ochrony porządku publicznego na terenie Gminy,
 - h) reagowanie na wszelkiego rodzaju nieprawidłowości związane z posiadaniem zwierząt domowych i gospodarczych;
- 2) przestrzeganie prawa, rzetelne, bezstronne i terminowe wykonywanie poleceń przełożonych;
 - 3) poszanowanie powagi, honoru i godności obywateli i własnej;
 - 4) podejmowanie interwencji w sytuacjach zagrożenia życia, zdrowia lub mienia, a także w przypadku naruszenia dóbr osobistych obywateli;
 - 5) zachowanie uprzejmości i życzliwości w kontaktach z obywatelami, przełożonymi, podwładnymi oraz współpracownikami;
 - 6) stałe podnoszenie kwalifikacji zawodowych;
 - 7) udział w akcjach i szkoleniach;
 - 8) prowadzenie na bieżąco dokumentacji Strażnika i sporządzanie notatek z podejmowanych czynności służbowych;
 - 9) uczestniczenie w odprawach przed rozpoczęciem pracy;
 - 10) przestrzeganie zasad noszenia munduru i dbałość o estetyczny wygląd zewnętrzny;
 - 11) przestrzeganie norm kulturalnego zachowania się w czasie pracy i poza nią;
 - 12) dbałość o powierzony sprzęt i wyposażenie;
 - 13) wykonywanie powierzonych zadań w wyznaczonym terminie;
 - 14) dbanie o dobre imię Straży.

§ 13. Strażnik zobowiązany jest do wykonywania poleceń Komendanta i bezpośrednich przełożonych dotyczących pracy, jeżeli nie są one sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 14. Funkcjonariusze Straży są pracownikami samorządowymi.

ROZDZIAŁ 4

Zakres odpowiedzialności Strażników

§ 15. Strażnik odpowiedzialny jest za:

- 1) prawidłowo przeprowadzoną kontrolę w zakresie utrzymania porządku i czystości w Gminie, jak i w wyznaczonym rejonie służbowym;
- 2) przestrzeganie zasad egzekwowania od osób odpowiedzialnych za usuwanie stwierdzonych nieprawidłowości wykonywania obowiązków oraz nakładanie za nie sankcji administracyjno-karnych;
- 3) znajomość przepisów regulujących zasady utrzymania porządku i czystości w Gminie;
- 4) dokładną znajomość terenu, w którym podejmuje działania;
- 5) utrzymanie w pełnej sprawności sprzętu i wyposażenia:
 - a) za utracone wyposażenie z winy funkcjonariusza odpowiada on finansowo i dyscyplinarnie,
 - b) o fakcie zagubienia lub zniszczenia wyposażenia Strażnik powiadamia natychmiast Komendanta i sporządza notatkę służbową ze szczegółowymi wyjaśnieniami.

§ 16. Umundurowany Strażnik poza godzinami pracy ma obowiązek reagować na naruszenie porządku publicznego na tej samej zasadzie, co w czasie służby, z obowiązkiem złożenia stosownego raportu przełożonemu w możliwie najkrótszym terminie.

§ 17. W razie nadużycia swoich uprawnień, a w szczególności środków przymusu bezpośredniego, Strażnik podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej, niezależnie od ewentualnej odpowiedzialności karnej.

ROZDZIAŁ 5

Nagrody i kary

§ 18. Strażnik, który wykazuje inicjatywę w pracy, wzorowo i sumiennie wypełnia swoje obowiązki oraz szczególnie przyczynia się do wykonywania zadań stojących przed Strażą może być wyróżniony:

- 1) pochwałą;
- 2) nagrodą pieniężną;
- 3) awansem;
- 4) przedstawieniem do odznaczenia.

§ 19. Za naruszenie postanowień niniejszego Regulaminu, ustawy o strażach gminnych, ustawy o pracownikach samorządowych oraz Kodeksu pracy, Strażnik może być ukarany:

- 1) karą upomnienia;
- 2) karą nagany;
- 3) karą pieniężną.

ROZDZIAŁ 6

Organizacja Straży

§ 20.1. Strażą kieruje Komendant powoływany i odwoływany przez Wójta, po zasięgnięciu opinii Komendanta Wojewódzkiego Policji w Bydgoszczy.

2. Komendant organizuje i kieruje pracą Strażników oraz odpowiada za prawidłowe wykonywanie przez nich zadań.
3. Przełożonym Komendanta jest Wójt.
4. Komendant Straży jest przełożonym Strażników.
5. W czasie nieobecności Komendanta lub wakatu na stanowisku Komendanta, przełożonym Strażników jest Wójt.

§ 21. Nadzór nad działalnością Straży sprawuje Wójt, a w zakresie fachowym Komendant Główny Policji za pośrednictwem Komendanta Wojewódzkiego Policji w Bydgoszczy.

§ 22.1. Komendant wykonuje swoje zadania przy pomocy Komendy Straży.

2. W skład Komendy Straży wchodzi Strażnicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.

§ 23.1. W Straży przewidziane są następujące stanowiska:

- 1) Komendant;
 - 2) Strażnicy.
2. W Straży mogą być zatrudnione inne osoby nie będące Strażnikami, których prawa i obowiązki reguluje ustawa o pracownikach samorządowych.
 3. Ilość etatów oraz rodzaj stanowisk innych niż strażnika ustala po uzyskaniu pozytywnej opinii Wójta – Komendant.
 4. Komendant poza kierowaniem Strażą Gminną wykonuje obowiązki Strażnika.
 5. Komendant jest zobowiązany do składania Wójtowi Gminy rocznego sprawozdania z działalności Straży wraz z planem pracy na rok następny w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku.

ROZDZIAŁ 7

Zasady funkcjonowania Straży

§ 24. Straż działa w oparciu o zasady praworządności, służebności wobec społeczności lokalnej oraz racjonalnego gospodarowania mieniem i środkami publicznymi.

§ 25. Czynności Straży powinny zmierzać do:

- 1) poprawy ładu i porządku publicznego w Gminie;
- 2) prowadzenia działalności prewencyjnej poprzez patrolowanie terenu gminy w porach największego zagrożenia przestępczością pospolitą;
- 3) szybkiej i sprawnej reakcji w sytuacjach szczególnego zagrożenia;
- 4) interwencji w zakresie indywidualnych spraw i skarg mieszkańców;
- 5) ochrony estetyki w miejscach publicznych oraz ochrony urządzeń użyteczności publicznej;
- 6) poprawy utrzymania czystości i porządku w Gminie.

§ 26. Strażnicy i pozostali pracownicy Straży w wykonywaniu swoich obowiązków i zadań działają na podstawie prawa i obowiązani są do ścisłego jego przestrzegania.

§ 27.1. Straż pełni służebną rolę wobec społeczności lokalnej, wykonując swoje zadania z poszanowaniem godności i praw obywateli.

2. W wykonywaniu swoich zadań i obowiązków Straż służy Gminie i Państwu.

§ 28.1. Gospodarowanie środkami rzeczowymi odbywa się w sposób racjonalny, celowy i oszczędny, z uwzględnieniem zasady poszanowania mienia komunalnego.

2. Zakupy dokonywane są po wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 29.1. Komendant i Strażnicy realizują zadania wynikające z przepisów prawa i Regulamin w zakresie ich kompetencji i udzielonych przez Wójta upoważnień.

2. O podziale zadań pomiędzy sobą i Strażnikiem decyduje Komendant.

3. Pracownicy Straży są zobowiązani do współdziałania z Policją, w szczególności w zakresie wymiany informacji i wzajemnej konsultacji.

§ 30. Do zakresu zadań Komendanta należy:

- 1) kierowanie Strażą;
- 2) reprezentowanie Straży na zewnątrz;
- 3) wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego wobec Strażników i pozostałych pracowników Straży nie będących Strażnikami;
- 4) zapewnienie przestrzegania prawa przez wszystkich pracowników Straży;
- 5) okresowe zwoływanie narad ze wszystkimi pracownikami Straży, w celu uzgodnienia ich współdziałania i realizacji zadań;
- 6) stała współpraca z Policją;
- 7) wykonywanie innych zadań przewidzianych dla Komendanta przez przepisy prawa, Regulaminu, uchwał Rady i zarządzeń Wójta.

§ 31.1. Do zadań Strażników należy realizowanie zadań Straży wynikających z przepisów prawa i Regulaminu.

2. Strażnicy wykonują swoje zadania z własnej inicjatywy oraz na polecenie Komendanta, a także na podstawie upoważnienia lub polecenia wydanego przez Wójta.

ROZDZIAŁ 8

Uzbrojenie, umundurowanie, wyposażenie, dystynkcje i znaki identyfikacyjne

§ 32.1. Zasady umundurowania Strażników reguluje Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 lipca 1998 roku w sprawie umundurowania, legitymacji, dystynkcji i znaków identyfikacyjnych strażników gminnych (Dz. U. Nr 112, poz. 713 ze zm.).

2. Wójt ustala normy i okresy używalności umundurowania Strażników zgodnie z Rozporządzeniem, o którym mowa w ust. 1:

- 1) normy umundurowania służbowego;
- 2) normy umundurowania wyjściowego;
- 3) normy umundurowania specjalnego.

§ 33.1. Poszczególne rodzaje umundurowania nosi się w zależności od pory roku.

2. Rozróżnia się następujące okresy:

- 1) letni – który obowiązuje od 1 maja do 30 września;
- 2) zimowy – który obowiązuje od 1 listopada do 31 marca;
- 3) przejściowy – który obowiązuje w miesiącach kwiecień i październik.

§ 34.1. Zasady wypłaty ekwiwalentu, reperacji i czyszczenia elementów umundurowania określają odrębne przepisy.

2. Komendant dokonuje okresowych przeglądów mundurowych Strażnika.

3. Strażnik, zwolniony ze służby zobowiązany jest do zwrotu uzbrojenia i umundurowania.

4. W przypadku utraty umundurowania lub wyposażenia, Strażnik ma obowiązek niezwłocznie zgłosić ten fakt Komendantowi podając okoliczności utraty.

5. Komendant, w przypadku, o którym mowa w ust. 4 zobowiązany jest do przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§ 35. Ustala się następujące wyposażenie techniczne Straży:

- 1) oznakowane pojazdy inspekcyjne;
- 2) fotoradary;
- 3) aparaty fotograficzne;
- 4) lornetki;
- 5) kajdanki;
- 6) pałki;
- 7) ręczne miotacze gazu;
- 8) zestawy komputerowe;
- 9) sprzęt biurowy;
- 10) materiały biurowe;
- 11) środki łączności.

ROZDZIAŁ 9

Zasady prowadzenia dokumentacji

§ 36. W Straży prowadzona jest dokumentacja w formie:

- 1) książek służby;
- 2) książek korespondencji;
- 3) rejestru zgłoszeń;
- 4) rejestru spraw o wykroczenia;
- 5) rejestru wezwań;
- 6) rejestru potwierdzenia ukarania grzywną w drodze mandatu karnego;
- 7) rejestru wyposażenia strażników;
- 8) rejestru rzeczy znalezionych;
- 9) zeszytu ewidencji wydanych dokumentów służbowych.

ROZDZIAŁ 10
Postanowienia końcowe

§ 37. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o strażach gminnych.

§ 38. Zmiana Regulaminu może nastąpić w trybie właściwym dla jego przyjęcia.

Wójt
inż. Piotr Wolski