

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane
w trybie **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO o wartości nie przekraczającej kwoty określonej zgodnie z art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych -**
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.)
na wykonanie zadania:

**„ Remont łazienki, adaptacja szatni na łazienkę
oraz instalacja p.poż. dla hydrantów wewnętrznych”**

I. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Radomin
Radomin 1a
87-404 Radomin,
pow. golubsko-dobrzyński
woj. Kujawsko-Pomorskie.
ugradomin@poczta.onet.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia – przetarg nieograniczony,

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o art. 10 i art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.). Ilekroć w niniejszej specyfikacji użyte jest wyrażenie “ustawa”, oznacza ustawę – Prawo zamówień publicznych, wymienioną na wstępie.

Publikacja ogłoszenia o przetargu

- Biuletyn Zamówień Publicznych – Ogłoszenie Nr 140364-2010 z dnia 21.05.2010 r.

Ogłoszenie o zamówieniu oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z projektem budowlanym udostępniona jest na:

- Stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Radomin

www.bip.radomin.pl ↗ przetargi zamówień publicznych

- tablicy ogłoszeń – ogólnodostępnej- w budynku Urzędu Gminy Radomin.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

I. Remont łazienki oraz adaptacja szatni na łazienkę

1. Roboty rozbiórkowe.

-rozebranie ścianek drewnianych w łazienkach – 25,679 m²;

-rozebranie ścianki z cegieł gr. ½ c- 7,752 m²;

-wykucie otworu w ścianie gr. 1/2c na drzwi – 3,69 m²;

-rozebranie wykładziny ściennej z płytek ceramicznych – 40,247 m²;

-rozebranie posadzki z płytek -21,537 m²;

- demontaż rurociągu żeliwnego kanalizacyjnego – 21,0 mb;
- demontaż umywalki – 7 kpl;
- demontaż ustępu z miską fajansową – 6 kpl;
- demontaż grzejnika stalowego płytowego – 4 kpl;
- ługowanie farby olejnej z tynków ścian – 38,73 m²;

2. Roboty murowe .

- wykucie z muru ościeżnic drewnianych – 4 szt;
- uzupełnienie ścianek z cegły o gr. ½ c – 7,106 m²;
- wykonanie ścianek działowych z cegły pełnej grubości 1/4cegły – 84,077m²;
- wykonanie wywiewów z blachy typu „Z” – 4 szt;

3. Roboty tynkarskie i okładzinowe .

- wykonanie tynków wewnętrznych zwykłych kat. III wykonane ręcznie na ścianach- 113,876 m²;
- gruntowanie podłoży ATLAS UNI GRUNT – 188,87m²;
- licowanie ścian płytkami o wymiarach 20x25cm- 188,87m²;
- montaż listew wykończeniowych – 268,68 mb;
- gruntowanie podłoży ATLAS UNI GRUNT – 46,766 m²;
- posadzka z płytek 30x30 cm – 46,766 m²;

4. Roboty stolarskie

- montaż skrzydeł drzwiowych płytowych pełnych jednoskrzydłowych fabrycznie wykończone wraz z ościeżnicami drewnianymi – 33,21 m²;

5. Roboty malarskie

- przygotowanie powierzchni pod malowanie z poszpachlowaniem nierówności 208,893 m²;
- dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków -208,893 m²;

6. Roboty instalacyjne

Roboty wodno- kanalizacyjne

- montaż baterii umywalkowych – 12 szt;
- montaż umywalek porcelanowych – 12 szt;
- montaż ustępów pojedynczych „kompakt” – 14 kpl;
- montaż rurociągu z PCW kanalizacyjnego śr. 110 mm – 13,2 mb;
- montaż rurociągów z PCW kanalizacyjnych Śr. 50 mm – 4,0 mb;
- wykonanie podejść kanalizacyjnych śr. 110 mm – 14 szt;
- wykonanie podejść dopływowych do płuczek ustępowych -14 szt;
- wykonanie podejść kanalizacyjnych śr. 50 mm – 12 szt;
- wykonanie podejść dopływowych do baterii – 12 szt;

Roboty C.O

- montaż grzejników stalowych dwupłytowych – 4 szt

Roboty elektryczne

-wymiana przewodów kabelkowych osprzętu [włączników, lamp oraz uzupełnienie instalacji w istniejącej łazience jak i w nowo powstałej na piętrze – 1 kpl.

II. Instalacja p.poż. dla hydrantów wewnętrznych - Ø 25 w szafkach podtynkowych dwóch sztuk.

W projektach przyjęto określonego typu materiały do wykonania zadania. Dopuszcza się zastosowanie równoważnych materiałów - pod warunkiem zapewnienia co najmniej takiej samej jakości oraz standardu wykonania.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) – 45000000-7 - Roboty budowlane

Projekty, które są w posiadaniu Zamawiającego, udostępnione na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, dostarczają pełnego zakresu informacji dla potrzeb zrealizowania zamówienia oraz przyjęcia właściwych założeń w kalkulacji ofertowej.

Rysunki zawarte w części graficznej projektów, przedstawiają oczekiwany wynik realizacji robót. Sposób wykonania robót, określają projekty techniczne i specyfikacja wykonania i odbioru robót, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia:

- do dnia 16 sierpnia 2010 r.

V. Oferty częściowe i wariantowe:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych ani wariantowych.

VI. Informacja o podwykonawcach:

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część prac podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres powierzonych prac.

VII. Warunki udziału w postępowaniu:

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający warunki zawarte w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, tj.:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadają wiedzę i doświadczenie,
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Nie podlegają wyłączeniu postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Spełniający warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców, zostanie dokonana w oparciu o zestawienie tych warunków, na zasadzie „spełnia – nie spełnia”

VIII. Wykaz oświadczeń, zaświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Oferent ubiegający się o przedmiotowe zamówienie publiczne musi dołączyć do oferty następujące dokumenty:

1. oświadczenie zgodnie z art. 22 ustawy o zamówieniach publicznych (załącznik Nr 2 do SIWZ),
2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy (załącznik Nr 3 do SIWZ),
3. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
4. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt2 ustawy; gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
7. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
8. Wykaz wykonanych min. 3 robót budowlanych, w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenia zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia wraz z załączeniem dokumentów (referencji) potwierdzających wartość wykonanych robót oraz dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
9. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.
10. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami odpowiednimi do stanowiska jakie zostanie im powierzone, w szczególności osoby kierownika robót, który musi wykazać się 2 letnim okresem kierowania min. 3 robotami budowlanymi o podobnym zakresie.
11. Polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 150.000 zł.
12. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność

kredytową wykonawcy, umożliwiające wykonanie zamówienia, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie w/w warunek musi spełniać przynajmniej jeden podmiot.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

-nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert);
-nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, albo ze uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert);.

Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na wykonanie zamówienia określając go w miesiącach.

Pożądaný minimalny okres gwarancji na wykonane roboty – min. 36 miesięcy

IX. Wadium:

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 2 000 zł (słownie złotych: dwa tysiące).

Wadium w postaci pieniądza należy wnieść dokonując wpłaty (przelewu) na konto Zamawiającego:

BS Kowalewo Pomorskie o/Radomin 35 9496 0008 0040 1416 2000 0004

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Za termin skuteczny wniesienia wadium uznaje się termin wpłynięcia pieniędzy na rachunek Zamawiającego.

Wniesienia wadium w postaci pieniądza należy dokonać z takim wyprzedzeniem, żeby wpłynęły na rachunek Zamawiającego w wymaganym terminie.

Nie wniesienie wadium do upływu składania ofert, wniesienie wadium po terminie składania ofert będzie przyczyną wykluczenia Wykonawcy. Termin ważności wadium nie może być krótszy od terminu związania ofertą.

Zamawiający zatrzyma wadium wniesione w postępowaniu, w sytuacji zaistnienia przesłanek art.46 ust.4a i 5 ustawy pzp, tj. , jeżeli Wykonawca:

- na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy nie złożył dokumentów, oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
- którego oferta została wybrana odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia umowy lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Termin związania ofertą: 30 dni .

XI. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferent obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.

1. Przygotowanie oferty. Na ofertę składają się:

- wypełniony formularz „Oferta” Załącznik Nr 1.
- kosztorys ofertowy (wg przedmiarów) wraz z tabelą elementów scalonych - Załącznik Nr 1a.
- oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami zamówienia i akceptuje je bez zastrzeżeń oraz w razie wygrania przetargu zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach

przedstawionych przez Zamawiającego w załączonym formularzu umowy do niniejszej specyfikacji i we wskazanym terminie (Załącznik Nr 4)

- zaakceptowany formularz umowy (Załącznik Nr 5).
- wymienione w Rozdziale VIII. dokumenty, celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Złożenie przez jednego oferenta lub podmioty występujące wspólnie więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.

2. Podpisy.

Osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do wystąpienia w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo muszą złożyć podpisy na:

- wszystkich stronach oferty,
- załączniku
- oraz parafować miejsca, w których oferent naniósł zmiany.

Ofertę należy złożyć w kopercie zaadresowanej na adres zamawiającego:

Gmina Radomin

Radomin 1a

87-404 Radomin

pow. golubsko-dobrzyński

3. Forma dokumentów.

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii należy opatrzyć klauzulą „ Za zgodność z oryginałem ” i poświadczyć przez oferenta. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej autentyczności w inny sposób.

4. Pełnomocnictwo.

W przypadku, gdy oferenta reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo posiadające zakres podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisywania oferty. Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

XII. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:

W niniejszym przetargu, wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski i informacje, przekazywane będą w formie pisemnej a także faksem. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia udzielane będą w Urzędzie Gminy w Radominie.

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktu z oferentami są:

1. **Marta Iwan** - w zakresie procedury przetargowej –
pok. Nr 14, I piętro - tel. 056-683-75-22 wew.23
lub
2. **Jerzy Wileński** – w zakresie **przedmiotu zamówienia**
- pok. Nr 14, I piętro- tel. 056-683-75-22 wew.14

Informacje dotyczące zamówienia udzielane będą, zarówno osobiście jak i telefonicznie, w godz. od godz. 8.00 do godz. 15.00.

Specyfikację oraz materiały przetargowe można pobierać, od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych UZP z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Radomin, a także osobiście w Urzędzie w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰, w pokoju nr 15, do dnia składania ofert.

Wyjaśnienia SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz na stronie internetowej, na której zamieszczona jest specyfikacja.

W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, na której była zamieszczona specyfikacja.

XIII. Sposób obliczania ceny .

Cena powinna uwzględniać wszelkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie, na wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale III niniejszej specyfikacji. Cena wykonania zamówienia wynikać będzie z formularza ofertowego i kosztorysu ofertowego, jako pomocniczego dokumentu, który należy wypełnić i załączyć do oferty.

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z przedmiarem robót, w tym m.in. podatek VAT.

XIV. Miejsce i termin składania ofert :

1. Przygotowanie oferty:

Przystępujący do przetargu, każdy z oferentów winien złożyć ofertę na piśmie. W ofercie należy podać **cenę netto i brutto** za jaką gotów wykonać całość wyżej określonego zamówienia.

Należy także określić termin przystąpienia do wykonania zamówienia i jego zakończenia.

2. **Ofertę należy złożyć w zaklejonej podwójnej kopercie, najpóźniej do dnia 07.06.2010 r. do godz. 13.00** w sekretariacie Urzędu Gminy Radomin, pokój Nr 8 , I piętro, z napisem na kopercie zewnętrznej:

„Oferta przetargowa na wykonanie zadania: **„Remont łazienki, adaptacja szatni na łazienkę oraz instalacja p.poż. dla hydrantów wewnętrznych”** i adnotacją: „ *Nie otwierać przed dniem 07.06.2010 r. przed godz. 13¹⁵*”

lub przesłać pocztą na adres:

**Gmina Radomin
Radomin 1a
87-404 Radomin**

także w powyższym terminie z adnotacją.

: **„Remont łazienki, adaptacja szatni na łazienkę oraz instalacja p.poż. dla hydrantów wewnętrznych”**” „ *Nie otwierać przed dniem 07.06.2010 r. przed godz. 13¹⁵*”

3. Oferty złożone po terminie lub przesłane pocztą, które wpłyną po terminie określonym w Rozdziale XIV pkt 2 niniejszego ogłoszenia, będą zwracane niezwłocznie oferentowi.

4. Otwarcie ofert nastąpi dnia **07.06.2010 r. o godz. 13.15** w budynku administracyjnym Urzędu Gminy w Radominie, pokój Nr 7 , I piętro.

- Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen ofert.
- Informacje, o których mowa w pkt 4 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wnioszek.

Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

XV. Kryteria wyboru oferty , ich znaczenie i sposób oceny oferty:

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował jednym **kryterium**, wykonania zamówienia a mianowicie - **ceną = 100%**. Oferta, która będzie miała najniższą cenę wykonania zamówienia, oraz będzie spełniać wszystkie warunki określone w SIWZ zostanie wybrana do wykonania zamówienia.

Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać Wykonawca, wynosi - 100 pkt.

Ilość punktów obliczana wg wzoru:
$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana, będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

XVII. Informacje uzupełniające:

1. Unieważnienie postępowania może nastąpić w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający rozstrzygnie przetarg, gdy wpłynie przynajmniej jedna ważna oferta nie podlegająca odrzuceniu. Oceny ofert dokona komisja przetargowa. Do wyboru najkorzystniejszej oferty, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Działu II Rozdział 4 ustawy p.z.p.
3. Wybór oferty zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII. Formalności jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy.

1. Po zakończeniu przetargu, wybrany oferent (uprzednio zawiadomiony) zobowiązany jest do przystąpienia w zaproponowanym terminie, do zawarcia umowy na wykonanie zadania. Realizacja zamówienia nastąpi w oparciu o umowę, zawartą zgodnie z przepisami ustawy - Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego, w terminie nie krótszym niż po płynie 7 dni od daty zawiadomienia o wyborze oferty, w okresie obowiązywania związania z ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1 a) u.p.z.p. Wzór umowy – Załącznik Nr 5.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też

postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – **odwołanie oraz skarga**.

Zgodnie z art.180 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn.zm.), **odwołanie** przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. Odrzucenia oferty odwołującego

Zatwierdził
Wójt Gminy

/-/ Mieczysław Kończalski

Radomin, dnia 21 maja 2010 r.

.....
(Nazwa i pieczęć oferenta)

Formularz - OFERTA

Gmina Radomin

Radomin 1a

87-404 Radomin

I. W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, ogłoszonym w dniu 01.03.2010 r. na wykonanie zadania: „Remont łazienki, adaptacja szatni na łazienkę oraz instalacja p.poż. dla hydrantów wewnętrznych”

oferujemy wykonanie robót objętych przetargiem, za cenę:

netto zł.
(słownie netto: zł.
podatek VAT: zł.
(słownie podatek VAT: zł.
cenę brutto: zł.
(słownie brutto: zł.

Szczegółowe wyliczenie kosztów dla zadania, zawarte są w kosztorysach ofertowych sporządzonych na podstawie przedmiarów robót.

Zamówienie obejmuje wykonanie następującego zakresu robót:

I. Remont łazienki oraz adaptacja szatni na łazienkę

1. Roboty rozbiórkowe.
2. Roboty murowe .
3. Roboty tynkarskie i okładzinowe
4. Roboty stolarskie
5. Roboty malarskie
6. Roboty instalacyjne

II. Instalacja p.poż. dla hydrantów wewnętrznych

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV) –
45000000-7 - Roboty budowlane**

II. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

III. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.

IV. Następujące roboty zamierzamy zlecić do wykonania podwykonawcom:

.....
.....

V. Termin wykonania zamówienia:

VI. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w załączonym formularzu umowy i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

VII. Na wykonane prace udzielamy gwarancji.

VIII. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

1. kosztorys ofertowy (wg przedmiarów) wraz z tabelą elementów scalonych (zał. Nr 1a do SIWZ)
2. oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 2 ustawy o zamówieniach publicznych (załącznik Nr 2 do SIWZ),
3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy (załącznik Nr 3 do SIWZ),
4. oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami zamówienia i akceptuje je bez zastrzeżeń oraz w razie wygrania przetargu zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych przez Zamawiającego w załączonym formularzu umowy do specyfikacji, we wskazanym terminie (Załącznik Nr 4)
5. podpisany, zaakceptowany formularz umowy (Załącznik Nr 5)
6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
8. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt2 ustawy; gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
10. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
11. Wykaz wykonanych min. 3 robót budowlanych, w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia wraz z załączeniem dokumentów (referencji) potwierdzających wartość wykonanych robót oraz dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
12. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.
13. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami odpowiednimi do stanowiska jakie zostanie im powierzone, w szczególności osoby kierownika robót, który musi wykazać się 2 letnim okresem kierowania min. 3 robotami budowlanymi.

nymi o podobnym zakresie.

- 14.** Polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 150.000 zł.
- 15.** Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, umożliwiające wykonanie zamówienia, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

IX. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni,

X. Formularz ofertowy wraz z załącznikami, stanowią treść oferty.

XI. Oferta zawiera stron, kolejno ponumerowanych.

* odpowiednie podkreślić lub uzupełnić

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

NIP.....

REGON.....

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Strona internetowa Wykonawcy :

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: 0 (**)

Numer faksu: 0 (**)

.....
podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć imienna

....., dnia

Miejsce i data sporządzenia oferty

.....

 (dane oferenta)

Kosztorys ofertowy dla zadania:

**„Remont łazienki, adaptacja szatni na łazienkę
 oraz instalacja p.poż. dla hydrantów wewnętrznych”**

1. Kosztorys ofertowy – (wg przedmiaru), jak w odrębnych plikach załączonych do SIWZ.

Lp.	Nazwa	Netto	Vat	Brutto
1	Roboty rozbiórkowe i demontażowe			
2	Roboty murowe			
3	Roboty tynkarskie i okładzinowe			
4	Roboty stolarskie			
5	Roboty malarskie			
6	Roboty wodno-kanalizacyjne			
7	Roboty c.o			
8	Roboty elektryczne			
9	Roboty instalacyjne			
RAZEM:				

.....
 (podpisy osoby/osób wskazanych w dokumencie,
 uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,
 reprezentowania oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

....., *dnia*

Oświadczenie

do postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie zadania :

**„Remont łazienki, adaptacja szatni na łazienkę
oraz instalacja p.poż. dla hydrantów wewnętrznych”**

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zmian.), przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie wymienione powyżej, zgodnie z **art. 22** ustawy – Prawo zamówień publicznych, **oświadczam, że:**

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Jednocześnie oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 w/w ustawy.

Przyjmuję do wiadomości i stosowania, że ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

.....
podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka imienna

..... dnia

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa Wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **realizację zadania „ Remont łazienki, adaptacja szatni na łazienkę oraz instalacja p.poż. dla hydrantów wewnętrznych”** , oświadczam/my, że w stosunku do firmy, którą reprezentuję/my brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.). który mówi:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób

wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary

Przyjmuję do wiadomości i stosowania, że ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka/*

....., dn. __ . __ . 2010

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia na wykonanie zadania inwestycyjnego, p.n.

„Remont łazienki, adaptacja szatni na łazienkę oraz instalacja p.poż. dla hydrantów wewnętrznych”

akceptuję je bez zastrzeżeń oraz w razie wygrania przetargu zobowiązuję się do zawarcia umowy we wskazanym terminie, na warunkach przedstawionych przez Zamawiającego, w załączonym formularzu umowy (załącznik Nr 5) do niniejszej specyfikacji.

.....

podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć imienna

..... dnia

U M O W A Nr

zawarta w dniu w Radominie, pomiędzy **Gminą Radomin**, zwaną dalej "**Zamawiającym**", reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – mgr Mieczysława Kończalskiego

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy - mgr Marzeny Pietrzak**

a

zwany w dalej "**Wykonawcą**", reprezentowanym przez:

1.

2.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz.. U. 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w ramach zadania inwestycyjnego p.n.:

**„ Remont łazienki, adaptacja szatni na łazienkę
oraz instalacja p.poż. dla hydrantów wewnętrznych”**

I. Remont łazienki oraz adaptacja szatni na łazienkę

1. Roboty rozbiórkowe.
2. Roboty murowe .
3. Roboty tynkarskie i okładzinowe
4. Roboty stolarskie
5. Roboty malarskie
6. Roboty instalacyjne

II. Instalacja p.poż. dla hydrantów wewnętrznych

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV) –
45000000-7 - Roboty budowlane**

§ 2.

Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zapoznał się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zawierające m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one integralną częścią niniejszej umowy.

§ 3.

Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy przed przystąpieniem do wykonania robót budowlanych

§ 4.

Zamawiający zobowiązuje się przekazać projekty techniczne w 1 egz., które określają przedmiot umowy w ramach zamówienia publicznego w trybie przetargu, niezwłocznie po podpisaniu umowy na wykonanie zadania.

§ 5.

Zamawiający wskaże Wykonawcy tereny budowy oraz określi zakres robót w oparciu o dokumentację techniczną.

§ 6.

Wykonawca będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na placu budowy, oraz koszty zużycia energii elektrycznej i wody, jako związane z prowadzeniem budowy.

§ 7.

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu niniejszej umowy osobie trzeciej, z wyjątkiem robót określonych w formularzu oferty, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

2. Wykonawca powierza część zamówienia następującemu podwykonawcy/ jeśli dotyczy*

.....

3. W razie naruszenia postanowienia pkt 1 Zamawiający może odstąpić od umowy, ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8.

Termin rozpoczęcia realizacji zadania ustala się na dzień:

Termin zakończenia realizacji zadania ustala się na dzień:

§ 9.

1. W imieniu Zamawiającego występować będzie:.....

.....

Wymieniony(na), upoważniony (na) będzie do wykonywania czynności, wymienionych w art. 25, art. 26 ustawy - "Prawo Budowlane".

3. W imieniu Wykonawcy występować będzie kierownik robót:.....

.....

§ 10.

1. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą - Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą, jak również projektantów i przedstawicieli Zamawiającego.

2. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.

§ 11.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych zgodnie ze zleceniami zawartymi w projekcie.
2. Materiały, aparaty i urządzenia o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymogom dopuszczonym do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy – Prawo budowlane.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów, aparatów i urządzeń, certyfikaty lub deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

§ 12.

1. Niezależnie od obowiązków, określonych w powyższych postanowieniach umowy Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców .
 - b) informowania Zamawiającego o terminie robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
 - c) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót lub mających związek z prowadzonymi robotami
 - d) sporządzenie przez kierownika budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (plan BIOZ) dla wykonania zamówienia
 - e) terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy.

§ 13.

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) ubezpieczenie od zniszczenia własności prywatnej osób trzecich , spowodowanego przez Wykonawcę, w wysokości po 3.000,- zł za każde zdarzenie.
 - 2) ubezpieczenie na wypadek śmierci lub kalectwa spowodowanego przez Wykonawcę w stosunku do osób upoważnionych do przebywania na placu budowie oraz w stosunku do osób trzecich, w tym także do zdarzeń związanych z ruchem pojazdów mechanicznych na terenie budowy, po 20 000,- za każde zdarzenie .
 - 3) ubezpieczenie od zniszczenia robót i materiałów podczas budowy w wysokości kwoty 10 000,- zł za jedno zdarzenie.
3. Ubezpieczenie winno obejmować roboty do wartości ustalonej w § 16.2 umowy.

§ 14.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu:

 - a) za zwłokę w wykonaniu określonych w umowie części przedmiotu odbioru w wysokości 0,01% wynagrodzenia ustalonego w umowie części przedmiotu odbioru za każdy dzień zwłoki (przedmiotem odbioru ostatecznego jest przedmiot umowy),
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji rękojmi, za wady w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego spowodowanych działaniem umyślnym (czyli z winy umyślnej) Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
4. W przypadku, gdy rzeczywiście poniesiona szkoda przekracza kary umowne, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych, zawartych w kodeksie cywilnym.

§ 15.

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w formie wynagrodzenia ryczałtowego ustalonego na podstawie formularza oferty Wykonawcy, stanowiącej integralną część umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą (całe zadanie inwestycyjne) w PLN wysokości netto: (słownie:.....),
podatek VAT kwota..... (słownie),
wartość brutto(słownie)
3. Wynagrodzenie to obejmuje również koszty zakupu aparatów, maszyn i urządzeń wynikających z dokumentacji technicznej. W kwocie w ust. 2 jest uwzględnione wynagrodzenie Wykonawcy za kompletację dostaw wg zasad określonych w § 12.
4. Dla całego zakresu robót zrealizowanych do zakończenia budowy obowiązywać będzie stała i niezmienna **cena (ryczałt)** za rzeczywiście wykonane i odebrane roboty, zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym.
5. Wykonawca nie może domagać się waloryzacji wynagrodzenia jeżeli popadł w zwłokę w wykonaniu robót, czyli po upływie umownego terminu ich wykonania - określonego w harmonogramie realizacji robót, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 zostanie wypłacone po zakończeniu realizacji zadania będącego przedmiotem umowy.

§ 16.

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
2. Wykonawca (Kierownik Budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem w dziennik budowy: potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez inspektora nadzoru w terminie 7 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpoczęcie odbioru przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeżeli nie umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - jeżeli nie umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu po raz drugi.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
Protokół odbioru podpisany przez strony, Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru. Wykonawca jest zobowiązany przekazać podwykonawcy w ciągu 7 dni od daty dokonania odbioru wyciąg z protokołu w zakresie dotyczącym ustaleń odnoszących się do podwykonawcy.

6. Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe w sprawie procedury odbioru, a w szczególności:

a) do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu na dzień przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia czynności odbiorowych wszelkich dokumentów wraz ze wszystkimi dopuszczeniami i uzgodnieniami obowiązującymi w dniu odbioru.

7. Do odbioru robót, Wykonawca zobowiązuje się przedstawić kosztorys powykonawczy.

§ 17.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed jej zawarciem w wysokości **5%** wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy, to jest kwotę zł (słownie:) w zakresie dotyczącym robót budowlano-montażowych w formie

2. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczona na: zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania robót.

3. Zabezpieczenie na okres gwarancji wniesione będzie w formie

4. Zwolnienie 70% kwoty zabezpieczenia nastąpi w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze, a 30% - nie później niż w 15 dniu, po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości .

§ 18.

1. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem VAT o numerze rejestracyjnym NIP nr

2. Wykonawca będzie wystawiać faktury na Imię Zamawiającego, tj.:

Gmina Radomin

Radomin 1a

87-404 Radominie

3. Faktury należy dostarczać do Urzędu Gminy w Radominie.

4. Zamawiający oświadcza, że:

- nie jest czynnym podatnikiem VAT

- posiada numer rejestracyjny NIP 503-00-23-899 - Gmina Radomin

§ 19.

1. Należność za wykonane roboty Zamawiający ureguluje w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury i sporządzeniu protokołu odbioru robót każdego z etapów inwestycji realizowanymi zgodnie z **§9 niniejszej umowy**.

Za zwłokę naliczane będą odsetki zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§ 20.

Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty na okres: miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru robót.

§ 21.

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być dokonane na podstawie obustronnie podpisanego aneksu.

§ 22.

Umowa zostaje zawarta na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego, wg których będą rozstrzygane sprawy nie uregulowane niniejszą umową.

§ 23.

Ewentualne spory, powstałe na tle realizacji tej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwego terytorialnie Sądu Gospodarczego.

§ 24.

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 25.

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

1. Zawiadomienie o wyborze oferty,
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
3. Oferta Wykonawcy,
4. Projekty techniczne.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA :